MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo via N.M. NICOLAI
SEDE CENTRALE: Via Nicola Maria Nicolai, 85 – 00156 Roma
☎06.41220371 -☎ /fax. 06/4102614-Distretto 13°
Cod. meccanografico: RMIC8ER00B ✉ E-Mail: rmic8er00b@istruzione.it

Circ. n. 81
Prot. n. 0102/U

Roma, 13 gennaio 2022

Ai genitori
Al personale scolastico
SITO WEB

Oggetto: disposizioni per gestione organizzativa delle problematiche COVID-19

Gent.mi, alla luce della complessità di azioni che la recrudescenza pandemica richiede e al fine di gestire in maniera più efficace il flusso di informazioni provenienti dalle famiglie, la nostra Istituzione scolastica si è dotata di quattro diversi indirizzi email (ognuno riferito ai diversi ordini di scuola o plessi), **AI QUALI DA QUESTO MOMENTO SI DOVRANNO INVIARE INFORMAZIONI O DOCUMENTI O RICHIESTE ESCLUSIVAMENTE FACENTI CAPO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19** (si prega di specificare con chiarezza nell'"Oggetto" la natura della comunicazione – I SEGUENTI INDIRIZZI E-MAIL SARANNO PUBBLICATI SUL SITO NELL'AREA COVID).

INDIRIZZI E-MAIL

INFANZIA: covid.infanzia@icvianmnicolai.net

PRIMARIA – SAN CLETO: covid.sancleto@icvianmnicolai.net

PRIMARIA – PODERE ROSA: covid.podererosa@icvianmnicolai.net

SECONDARIA PRIMO GRADO: covid.buazzelli@icvianmnicolai.net

Agli indirizzi mail andranno inviati/e:

- **Segnalazione del caso di positività** dell'alunno/a o del personale scolastico (sull'Oggetto: SEGNALAZIONE CASO DI POSITIVITA' nome … / classe… / ordine di studio…).
- **Segnalazione del caso di quarantena per contatto stretto** dell'alunno/a o del personale scolastico (sull'Oggetto: SEGNALAZIONE QUARANTENA nome… / classe… / ordine di studio…).
- **L'esito dei tamponi così come da disposizioni della ASL di competenza dell'alunno/a o del personale scolastico** (sull'Oggetto: ESITO TAMPONE nome… / classe… / ordine di studio…).
- **Eventuali certificazioni da parte del** Medico di medicina generale/pediatra di libera scelta relativi al caso segnalato dell'alunno/a o del personale scolastico (sull'Oggetto CERTIFICATO MEDICO nome… / classe… / ordine di studio…).
- **La richiesta di attivazione della DDI** per l'alunno/a testimoniata dalla situazione di positività o quarantena fiduciaria (sull'Oggetto: RICHIESTA ATTIVAZIONE DDI nome… / classe… / ordine di studio…).
- **Documentazione attestante lo stato vaccinale** dell'alunno/a (vedi Scuola secondaria di primo grado). Sull'Oggetto: STATO VACCINALE nome… / classe… / ordine di studio…).

CONSEGNA TAMPONI

I genitori che siano impossibilitati alla trasmissione dell'ESITO DEL TAMPONE attraverso posta elettronica possono far consegnare il cartaceo dal figlio/figlia al docente della prima ora. In questo caso, lo scambio di informazioni tra docenti e segreteria deve essere tempestiva.
GLI ALUNNI PRIVI DELL'ESITO DEL TAMPONE NEGATIVO NON SARANNO AMMESSI A FREQUENTARE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE.

ATTIVAZIONE DDI SU RICHIESTA

Per gli alunni in **isolamento domiciliare obbligatorio** in quanto soggetti **positivi accertati** o in **quarantena domiciliare** in quanto soggetti **contatti stretti** di soggetti **positivi accertati** e che, dunque, non possono riprendere le attività didattiche in presenza **si attiverà, come da regolamento, la didattica digitale integrata.**

La didattica digitale integrata verrà attivata solo previa richiesta della famiglia.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Il DL 7 gennaio 2022 n. 1 dispone che **al secondo caso di positività** della classe le modalità didattica sia differente a seconda del possesso di determinati requisiti vaccinali.

1. Per gli alunni che abbiano concluso il ciclo vaccinale primario o che siano guariti da meno di 120 giorni (4 mesi) o che abbiano la dose di richiamo si prevede:
AUTOSORVEGLIANA (attività didattica in presenza con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni).

2. Per gli alunni che non abbiano concluso il ciclo vaccinale primario o che lo abbiano concluso da più di 120 giorni o che siano guariti da più di 120 giorni e ai quali non sia stata somministrata la dose di richiamo si prevede:
QUARANTENA di 10 giorni con test di uscita negativo (antigenico o molecolare).

I requisiti per poter frequentare in presenza in regime di AUTOSORVEGLIANA **devono, tuttavia, essere dimostrati dai genitori dell'alunno interessato** che, con tempi e modalità che saranno comunicati in seguito, invierà alla scuola copia del Green Pass e/o di altra idonea certificazione, in cui sia riportata la data dell'ultima somministrazione del vaccino o dell'avvenuta guarigione entro i 120 giorni.

CONCESSIONE TABLET IN COMODATO D'USO

Quanti, a casa, nella necessità di effettuare la Didattica Digitale Integrata, non avessero a disposizione un proprio device possono farne richiesta alla scuola che, previa apposita richiesta, concederà un tablet "in comodato d'uso".

ASSENZE NON RICONDUCIBILI A MOTIVI DI SALUTE

Gli alunni della **scuola Primaria e dell'Infanzia** che sono stati assenti per motivi non riconducibili a problemi di salute, rientreranno a scuola con l'AUTODICHIARAZIONE presente sul sito della scuola alla voce modulistica genitori (ALLEGATO 2).

Appare utile ricordare ai genitori di tutti gli alunni frequentanti le attività didattiche in questo particolare frangente il principio della **responsabilità genitoriale** in ordine alla sorveglianza sanitaria nei confronti dei propri figli.

La frequentazione delle attività didattiche in presenza per tutti gli alunni, così come disposto ad inizio anno scolastico è consentita solo se:
a. La temperatura corporea risulti inferiore ai 37,5 °C;
b. non sia presente sintomatologia riconducibile al Covid-19 da accertare mediante interlocuzione con il Pediatra di Libera scelta, o Medico di medicina Generale;
c. non si è stati esposti ad alto rischio a un caso sospetto o confermato positivo al covid-19.

La responsabilità della verifica delle condizioni sopra riportate è a cura dei genitori.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Gemma Stornelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/1993