

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. Via N.M. Nicolai

OGGETTO: Richiesta autorizzazione visite guidate e viaggi d'istruzione

(Da consegnare almeno 15 gg. prima della partenza presso gli uffici di segreteria)

I sottoscritti insegnanti, a conoscenza di quanto dettato dall'art.2047 Codice Civile e delle disposizioni contenute nel "REGOLAMENTO e CRITERI PER L'EFFETTUAZIONE DI VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE" deliberato dal Consiglio di Istituto,

CHIEDONO L'AUTORIZZAZIONE per effettuare la sotto indicata visita guidata o viaggio d'istruzione:

LOCALITA'GIORNO.....
ORA PARTENZA.....ORA RIENTRO.....
MEZZO DI TRASPORTO.....DITTA.....

PARTECIPANTI

PLESSO	CLASSE	N. ALUNNI	INSEGNANTI ACCOMPAGNATORI

A tal fine dichiarano:

1. Che la scolaresca sarà accompagnata dai suddetti docenti di classe e dai seguenti genitori degli alunni partecipanti
.....
a. (non più di 1 per classe con oneri propri e senza responsabilità per la scuola e nei riguardi della scolaresca che deve essere vigilata dai docenti);
2. che è stata acquisita l'autorizzazione scritta di ciascun genitore;
3. che il viaggio è finanziato dai genitori, per complessivi Euro.....
4. che la visita guidata o il viaggio d'istruzione di cui trattasi è stata regolarmente programmata come attività didattica relativa all'area e/ o tematica.....

.....
(vedi programmazione educativa relativa alle classi.....)
per l'anno scolastico....., verbale consiglio di interclasse del.....
e Collegio dei Docenti del.....;

5. che l'itinerario e la meta prefissati non presentano alcuna pericolosità né ostacoli che pregiudichino la vigilanza sugli alunni.

6. **Le sottoscritte insegnanti dichiarano che si impegnano ad accompagnare le proprie scolaresche e di vigilare su di esse durante il viaggio di andata e ritorno, nonché durante la visita guidata a nel giorno.....**

Si allegano:

- a. elenco nominativo degli alunni partecipanti, firmato dagli insegnanti;
- b. n.....dichiarazioni di consenso delle famiglie;
- c. elenco nominativo dei docenti accompagnatori e dichiarazioni sottoscritte dagli stessi circa l'impegno a partecipare all'iniziativa con l'assunzione dell'obbligo della vigilanza;
- d. dichiarazioni degli eventuali genitori partecipanti;

Roma,

Firma degli insegnanti

.....
.....
.....
.....

Oggetto: richiesta pranzo al sacco per uscita didattica intera giornata

Per le uscite didattiche intera giornata è necessario richiedere, sempre e solo tramite la segreteria, il pranzo al sacco.

Le insegnanti della classe.....sez..... plesso.....

chiedono N.O. per pasti al sacco per N^ e N^.....ins.ti di classe

e N^.....ins.ti di sostegno, per uscita didattica da effettuarsi il giorno.....

Dalle ore..... Alle ore.....

Roma.....

Firma insegnanti

.....
.....
.....
.....