

## **Verbale del Consiglio di Istituto del giorno 2 Dicembre 2015**

Il giorno 2 dicembre 2015, alle ore 16:45, nei locali del plesso s. Cleto, si riunisce il Consiglio d'Istituto per la discussione del seguente ordine del giorno (o.d.g.)

1. Nomina presidente e vice;
2. Nomina giunta esecutiva;

Sono presenti: Di Salvo Vincenzo , Mastropietro Monica, Greco Domenico, Giannini Elisa, Gozzi Sara, Spadoni Ivo, Ferroli Raffaella, Angelini Stefania, Despinoix M. Colabella Andreina Iodice Cristiana, Terenzi Sabrina , Ballette M. Gabriella ,Vigliotti Giovanna , Colafrancesco Barbara, De Luca Stefania , Calderoli Maria.

Assolve la funzione di segretario verbalizzante l'insegnante de luca Stefania. Presiede il D.S. Gabriella Romano

### **Punto 1 all'O. d.G.:**

#### **Nomina Presidente e vice.**

Il Consiglio elegge all'unanimità come Presidente il primo degli eletti tra la Componente genitori, il signor Vincenzo Di Salvo.

Il Consiglio elegge all'unanimità Vice-Presidente il secondo tra gli eletti della Componente Genitori, la signora Monica Mastropietro.

### **Punto 2 all'O.d.G.:**

#### **Nomina Giunta esecutiva.**

**Si candidano per la componente genitori il sig. Domenico Greco e la sig.ra Elisa Giannini.** Per i docenti M.Gabriella Ballette, per la componente ATA Maria Calderoli.

Il Consiglio elegge all'unanimità i seguenti componenti della Giunta:

#### **Del.n.1**

Componente Genitori:, Domenico Greco , Elisa Giannini.

Componente Docenti: Maria Gabriella Ballette.

Componente ATA: Maria Calderoni.

Dopo le congratulazioni di rito la seduta termina alle h.17.00

## **Verbale del Consiglio di Istituto del giorno 2 Dicembre 2015**

Il giorno 2 dicembre 2015, alle ore 17.30, nei locali del plesso S. Cleto, si riunisce il Consiglio d'Istituto per la discussione del seguente Ordine del Giorno ( O.d.G.)

1. Radiazioni residui passivi;
2. Modifiche al Programma Annuale 30/11/2015;

3. Scelta fornitore ditta trasporti periodo 01/01/2016 - 31/12/2016;
4. Scelta compagnia di assicurazioni per il rinnovo del contratto di assicurazione RCT ed integrativa alunni periodo 15/12/2015 - 15/12/2018;
5. Campi scuola ed uscite didattiche;
6. Criteri lista di attesa;
7. Nomina commissione lista di attesa;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti :

Presiede il sig. Vincenzo Di Salvo . Assolve la funzione di segretario verbalizzante l'Insegnante De Luca Stefania.

### Punto 1 all'O.d.g.:

**Radiazioni residui passivi:** Il Dirigente Scolastico invita a relazionare il D.S.G.A. Marco Bielli, in qualità di segretario della giunta esecutiva, costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, per esplicitare tutte le radiazioni effettuate sui residui dei precedenti esercizi finanziari e le modifiche apportate al programma annuale 2015 alla data del 30/11/2015:

Il D.S.G.A. Rag. Marco Bielli espone ai presenti di aver richiesto al Dirigente Scolastico di proporre al Consiglio d'Istituto la radiazione dei seguenti residui passivi per le motivazioni esplicitate nella tabella allegata al presente verbale:

impegno/anno	Attività/Progetto	Tipo conto/sottoconto	Fornitore/creditore	importo	motivazione
31/2014	A1	3/10/2	CNS	€ 76,67	Errato impegno
78/2014	P2	3/5/1	EUSERVICE SRL	€ 90,00	Errato impegno
122/2014	A1	3/10/2	CNS	€ 76,67	Errato impegno
176/2014	P8	1/5/1	MALTONI LILIANA	€ 0,01	Errato impegno

### Il Consiglio di Istituto

Visto il D.M. 44/2001;

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2015 approvato con propria delibera dal Consiglio d'Istituto;

Visto l'elenco dei residui passivi

Vista la proposta di radiazione dei residui passivi predisposta dal Dirigente Scolastico

Sentita la relazione del direttore SGA attestante la mancata fornitura di beni e servizi ovvero l'infondatezza del debito a causa di mero errore materiale nell'imputazione dell'impegno di spesa;

all'unanimità

## **DELIBERA N. 2**

di cancellare dalle scritture contabili della scuola i suddetti residui passivi;

### **Punto 2 all'O.d.G.: modifiche al Programma Annuale al 30/11/2015.**

Il D.S.G.A. illustra al Consiglio le modifiche apportate al programma annuale 2015. Informa che le stesse vanno approvate nel periodo 30 giugno – 30 novembre. Sono state effettuate 14 variazioni, di cui le prime 6 entro il 15 Giugno, le rimanenti successivamente. Ulteriori variazioni possono avvenire in caso di aggiustamenti di bilancio. Legge la relazione in merito al bilancio dell'anno in corso. Vedi allegato.

Il Consiglio di Istituto

Visto il programma annuale E.F. 2015 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 66 in data 27/01/2015;

Visto il D.M. 44/01 art. 6;

Viste le modifiche al programma annuale apportate dal Dirigente Scolastico con proprio Decreto alla data del 30/11/2015;

Visto il Modello F predisposto dal Dirigente Scolastico, che si allega al presente verbale;

Sentita la relazione del Direttore S.G.A.;

all'unanimità

## **DELIBERA n. 3**

di approvare tutte le modifiche apportate al programma annuale dal Dirigente Scolastico con proprio Decreto alla data del 30/11/2015;

### **Punto 3 all'O.d.G.: Scelta forniture ditta trasporti periodo 01/01/2016-31/12/2016**

Il Dirigente Scolastico invita il D.S.G.A. Rag. Bielli Marco ad esporre le modalità che hanno portato al rinnovo della ditta servizio trasporti. Il D. S. G. A. informa i membri del consiglio che la commissione tecnica nominata con provvedimento del Dirigente Scolastico ha provveduto ad esaminare le offerte presentate dalle ditte di noleggio pullman invitate a partecipare alla procedura di gara indetta dall'istituto. Dal prospetto comparativo delle offerte redatto dalla suddetta commissione tecnica, che si allega al presente verbale, si evince che la miglior offerta tecnico economica è stata formulata dalla ditta Alfa Tour di LPM e C. Sas. Pertanto

Il Consiglio d'Istituto

Visto il D.M. 44/2001, regolamento sulla gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.lgs. 163/2006, codice dei contratti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture;

Vista la lettera d'invito alla procedura di gara per il rinnovo del servizio di noleggio pullman con autista per visite d'istruzione ed uscite didattiche degli alunni della scuola periodo 01/01/2016-31/12/2016;

Visto il prospetto comparativo delle offerte presentate dalle ditte di noleggio pullman Di Tommaso Duilio autoservizi e pullmans, Alfatour di LPM e C. sas e Veli Tour (Colangeli Bus) redatto da apposita commissione tecnica nominata dal dirigente scolastico con provvedimento prot. 4210 del 16/11/15;

Accertato che l'offerta tecnico-economica più vantaggiosa è stata formulata dalla ditta Alfatour di LPM e C. sas;

all'unanimità

#### **DELIBERA n. 4**

Di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto del servizio di noleggio pullman con autista per visite d'istruzione ed uscite didattiche degli alunni della scuola periodo 01/01/2016-31/12/2016 in favore della ditta Alfatour di LPM e C. sas;

#### **Punto 4 all'O.d.G.:**

#### **Scelta compagnia di assicurazioni per il rinnovo del contratto di assicurazione RCT ed integrativa alunni periodo 15/12/2015-15/12/2018.**

Il D.S.G.A.,rag, Marco Bielli, espone i motivi per i quali si è ritenuto di dover procedere alla stipula di un contratto assicurativo pluriennale e le difficoltà incontrate negli anni che hanno riguardato la formulazione dei capitolati tecnici in merito alle coperture assicurative e nello specifico, nella stesura dei criteri di valutazione delle garanzie e dei massimali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Istituto. Per ovviare a queste difficoltà il Direttore informa i membri del Consiglio che il Dirigente Scolastico ha provveduto a stipulare un contratto di consulenza con un Broker assicurativo, la Logica Broker Srl, che ha formulato la procedura di gara per la selezione delle coperture assicurative maggiormente rispondenti alle esigenze della scuola.

L'assicurazione pertanto, rispetto allo scorso anno, ha subito un leggero incremento di prezzo per alunni ed operatori: l'importo ammonta ad euro 6.

La commissione tecnica nominata dal Dirigente Scolastico ha proceduto alla comparazione delle offerte presentate nei termini dalla Benacquista Assicurazioni e dalla Assicuratrice Milanese SPA. L'esito della procedura di gara ha evidenziato che la miglior offerta tecnico economica è stata presentata dalla società di assicurazioni Assicuratrice Milanese SPA come da prospetto allegato al presente verbale.

Il contratto stipulato con l'Assicurazione Assicuratrice Milanese, è triennale ma è fatta salva la possibilità della scuola di recedere dal contratto ogni anno.

Il Consiglio d'Istituto

Visto il D.M. 44/2001, regolamento sulla gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.lgs. 163/2006, codice dei contratti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture;

Visto il bando di gara a procedura negoziata per il rinnovo del servizio di assicurazione della scuola periodo 15/12/2015-15/12/2016;

Visto il prospetto comparativo delle offerte presentate dalle compagnie di assicurazioni Benacquista assicurazioni, Assicuratrice Milanese SpA redatto da apposita commissione tecnica nominata dal dirigente scolastico con proprio provvedimento prot. 4305 del 20/11/2015;

Accertato che l'offerta tecnico-economica più vantaggiosa è stata formulata dalla Assicuratrice Milanese SpA;

### **DELIBERA N. 5**

Di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto del servizio di assicurazione degli alunni e degli operatori scolastici dell'istituto per il periodo 15/12/2015 – 15/12/2016 in favore della Assicuratrice Milanese SpA al prezzo pro-capite di € 6.

#### **Punto 5 all'O.d.G.: Campi scuola e uscite didattiche.**

Il Dirigente informa il Consiglio che le uscite didattiche per la scuola primaria sono state presentate ai genitori durante le riunioni dei Consigli di Classe , d'Interclasse e sezione . In merito alle scelte fatte, le insegnanti hanno presentato alla stessa una griglia degli eventuali percorsi programmati. Inoltre fa presente la possibilità di partecipare a Campi scuola, fermo restando che la scelta finale della partecipazione compete ai docenti, vista l'elevata responsabilità e l'investimento di tempo, non retribuito, che comporta.

#### **Il Consiglio d'Istituto**

Visto la Griglia uscite presentata dai docenti nei rispettivi Consigli all'unanimità

### **DELIBERA N. 6**

Di approvare le proposte presentate.

#### **Punto 6 O.d.g. Criteri lista d'attesa.**

La Dirigente informa il Consiglio che le richieste d'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia, per il Plesso di Podere Rosa, continuano ad essere numerose. Pertanto ogni anno si crea una lista d'attesa importante, quindi illustra i criteri ed i relativi punteggi assegnati (All. 1 e All.2). Quest'anno si propone l'attribuzione di un punto ai genitori lavoratori nelle adiacenze dell'Istituto.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Visto il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto la richiesta di modifiche da apportare ai criteri lista di attesa presentata dalla precedente Commissione Lista di Attesa;

Sentito il parere favorevole del Dirigente Scolastico sulle modifiche da apportare ai criteri per la definizione di eventuali liste di attesa relativa alle iscrizioni dell'anno scolastico 2016/17;

Vista la Circolare Ministeriale 22 del 21/12/2015 concernente le istruzioni generali sulle iscrizioni degli alunni di ogni ordine e grado d'istruzione per l'anno scolastico 2016/17;

Dopo ampia discussione e all'unanimità

### **DELIBERA 7**

di approvare e di procedere alla contestuale pubblicazione all'albo pretorio dell'Istituto dei seguenti criteri per la definizione della graduatoria delle liste di attesa della scuola dell'infanzia e della scuola primaria per l'anno scolastico 2016/17:

#### **Punto 7 O.d.G Nomina Commissione lista d'attesa.**

Il D.S. illustra al Consiglio i compiti della Commissione per la formazione delle Liste di attesa e propone per la sua composizione: ins.T. Ponzianelli, in.R. Mastracchio, L. Capuano e il presidente del Consiglio d'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità

Visto il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche;

Sentito il parere favorevole del Dirigente Scolastico;

Acquisita la disponibilità dei membri componenti la Commissione lista di attesa dell'istituto;

All'unanimità

### **DELIBERA N. 8**

La Commissione formata da: ins. Teresa Ponzanelli, in. Rosetta Mastracchio, Lucia Capuano e il presidente del Consiglio d'Istituto Vincenzo Di Salvo.

#### **Punto 8 all'O.d.G.**

#### **Varie ed eventuali**

Esaminati tutti i punti all'O.d.G. la seduta si conclude alle ore 19 .30

Il Presidente

Vincenzo Di Salvo

Il segretario

Stefania De Luca